

الدليل الإرشادي للاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والمؤتمرات والضيافة

أكتوبر 2023



الموضوع : تعميم الاتفاقية الإطارية لقاعات الفنادق والمؤتمرات.

(تعميم لكافة الجهات الحكومية والجهات التابعة لها أو المرتبطة بها)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارةً إلى قرار مجلس الوزراء رقم (٦٤٩) وتاريخ ١٣/١١/١٤٤٠هـ القاضي في البند (أولاً) بالموافقة على نظام المنافسات والمشتريات الحكومية، وفي البند (عاشراً) بأن تكون الجهة المختصة بالشراء الموحد الواردة في النظام هي هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، وإشارةً إلى الفقرة (٢) من المادة (الرابعة عشرة) من النظام المتضمنة اختصاص الجهة المختصة بالشراء الموحد بإعداد قوائم بالأعمال والمشتريات المبرم في شأنها اتفاقيات إطارية، وتمكين الجهات الحكومية من الاطلاع عليها وعلى ما تضمنته الاتفاقيات الإطارية من بنود من خلال البوابة.

وإشارةً إلى ما تضمنته المادة (الخامسة عشرة) من نظام المنافسات والمشتريات الحكومية التي نصت على الآتي:

(١) لا يجوز للجهة الحكومية تأمين المشتريات أو تنفيذ الأعمال الواردة في القوائم التي تعدها الجهة المختصة بالشراء الموحد إلا من خلال الاتفاقية الإطارية التي أبرمتها الجهة المختصة بالشراء الموحد.

(٢) استثناءً من حكم الفقرة (١) من هذه المادة للجهة الحكومية -بعد موافقة الجهة المختصة بالشراء الموحد- تنفيذ الأعمال وتأمين المشتريات الواردة في القوائم وفقاً لأحكام النظام."

أود الإفادة أن هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية أبرمت اتفاقية إطارية لتقديم خدمات قاعات الفنادق والمؤتمرات في مدينة الرياض، وستمكن هذه الاتفاقية الإطارية الجهات الحكومية من طلب خدمات قاعات الفنادق والمؤتمرات عبر (سوق اعتماد الإلكتروني) ابتداءً من تاريخ ١٤٤٤/٦/٢٥هـ الموافق ٢٠٢٣/١/١٨م. وستقدم الهيئة عدداً من الدورات التدريبية، وتوفر دليلاً إرشادياً لكيفية تقديم الطلب لقاعات الفنادق والمؤتمرات، على أن تطلب الجهة الحكومية نقل المبالغ اللازمة من البنود المخصصة إلى بند الاتفاقية الإطارية لتقديم قاعات الفنادق والمؤتمرات رقم (٣٣٩٠٠٠١٠٩) في السوق الإلكتروني وفقاً لما تضمنته تعليمات تنفيذ الميزانية العامة للدولة والتعليمات المالية والمحاسبية، ويمكن للجهات الحكومية التواصل مع وكالة الميزانية في وزارة المالية لتفعيل هذا البند.

هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية

مدينة الراجدة الرقمية، حي النخيل، الرياض 12382
غرنطة بزنس، حي الشهداء، الرياض 12341
المملكة العربية السعودية

وتود الهيئة لفت الانتباه إلى أن ما ورد في الفقرتين (١) و (٢) من المادة (الخامسة عشرة) المشار إليها أعلاه سيسري على المنافسات التي ستطرح بعد تاريخ ١٤٤٤/٦/٢٥ هـ الموافق ٢٠٢٣/١/١٨ م، وعلى المنافسات التي طرحت قبل هذا التاريخ ولم تفتح عروضها بعد، على أن يعاد طلب خدمة تأمين قاعات الفنادق والمؤتمرات وفق الاتفاقية الإطارية.

ويجوز للجهة الاستمرار في إجراءات التقييم والتعاقد للمنافسات التي ستفتح عروضها قبل تاريخ ١٤٤٤/٦/٢٥ هـ الموافق ٢٠٢٣/١/١٨ م. والاستمرار في تنفيذ العقود أو الاتفاقية القائمة إلى حين إنهائها أو انتهائها.

وفي حال الرغبة في تنفيذ الأعمال وتأمين المشتريات في المناطق غير المشمولة بالاتفاقية الإطارية المذكورة أعلاه؛ فللجهات الحكومية تنفيذها دون الرجوع إلى الجهة المختصة بالشراء الموحد. أمل التفضل بالاطلاع وتوجيه من يلزم والجهات التابعة أو المرتبطة بكم بالعمل على ذلك. وتقبلوا تحياتي.

خالد العويش



محمد بن عبدالله الجعدان
وزير المالية
رئيس مجلس إدارة هيئة كفاءة الإنفاق
والمشروعات الحكومية

3.....تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية والاتفاقية الإطارية التي تيرمها الهيئة:

4.....الاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة:

- 5.....تعريف بالاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة:
- 6.....قائمة مزودي الخدمة.....

7.....دليل استخدام منصة اكسيرو:

- 8.....تعريف بمنصة اكسيرو:
- 9.....اجراء سير عمل الاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة في منصة اكسيرو.....
- 10.....خطوات الدخول الى منصة اكسيرو - الجهة الحكومية ومزود الخدمة.....
- 11.....خطوات الدخول الى منصة اكسيرو - الجهة الحكومية.....
- 14.....خطوات الدخول الى منصة اكسيرو - مزود الخدمة.....

15.....دليل استخدام سوق اعتماد:

- 16.....تعريف بمنصة السوق الإلكتروني "سوق اعتماد":
- 17.....صلاحية المستخدم في سوق اعتماد:
- 18.....اجراء سير عمل الاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة.....



تعريف بهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية وبالاتفاقية الإطارية التي تبرمها الهيئة

تعريف بالهيئة

أُنشئت هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (اكسبرو) لمواصلة تحقيق كفاءة الإنفاق ودعم الجهات الحكومية في مجال إدارة المشاريع والمرافق، والبرامج والمبادرات والعمليات التشغيلية الممولة من الميزانية العامة للدولة، ومتابعة تنفيذها.



الإسهام في تحقيق
كفاءة الإنفاق في
الجهات الحكومية.



متابعة تنفيذ تلك الجهات
للبرامج والمبادرات الخاصة
بها بما يحقق
المستهدفات الوطنية.



الارتقاء بجودة المشروعات،
والبرامج والمبادرات
والعمليات التشغيلية الممولة
من الميزانية العامة للدولة.

تعريف بالاتفاقيات الإطارية

وهي أحد أساليب التعاقد وهي اتفاقية بين جهة أو أكثر من الجهات الحكومية وواحد من مزودي الخدمة أو أكثر وتهدف إلى:

تحسين جودة المنتجات
والخدمات وتوحيد مواصفاتها

02

تحقيق أفضل قيمة للمال
العام ورفع كفاءة الإنفاق الحكومي

01

توفير الوقت المستغرق
في عملية الشراء من خلال أتمتة
وتسهيل الإجراءات عبر السوق
الإلكتروني الموحد

04

توحيد أسعار المنتجات
والخدمات المقدمة للجهة الحكومية

03



هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية
Expenditure & Projects Efficiency Authority

هيئة المحتوي المحلي
والمشتريات الحكومية
Local Content & Government
Procurement Authority



NCGR
المركز الوطني لنظم
الموارد الحكومية

وزارة المالية
Ministry of Finance



وزارة الطاقة
MINISTRY OF ENERGY



الهيئة العامة للرقابة
General Government Authority



وزارة السياحة
Ministry of Tourism

شركاء
النجاح



الاتفاقية الإطارية لخدمات
قاعات الفنادق والمؤتمرات
والضيافة

تعريف بالاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة

ما هي الاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة؟

اتفاقية إطارية لتوفير لخدمات قاعات الفنادق والضيافة من قبل مزودي الخدمة للجهات الحكومية، حيث تُمكن المتعاقدين من عرض خدماتهم عبر منصة اكسبرو و سوق اعتماد، وذلك لتتمكن الجهات الحكومية من إصدار أوامر الشراء للخدمات مباشرةً لصالح المتعاقدين بشكل حصري بناءً على مواصفات الخدمات والأسعار المعرّفة مسبقاً طوال سريان مدة الاتفاقية.

الخدمات المتوفرة في الاتفاقية الإطارية لقاعات الفنادق والضيافة

تحتوي الاتفاقية على 3000+ خدمة مقسمة على ثلاث فئات متوفرة في مدينة الرياض.

قائمة الخدمات

داخلياً في الفندق:

- استئجار قاعة بدون تمويل
- استئجار يوم تجهيز قاعة
- استئجار قاعات مع استراحة شاي وقهوة.
- استئجار قاعات + غداء/عشاء.
- استئجار قاعات مع استراحة شاي وقهوة + غداء + عشاء.
- استئجار قاعات مع استراحة شاي وقهوة + غداء أو عشاء.
- استئجار قاعة + فطور رمضاني
- استئجار قاعة + سحور رمضاني

داخلياً في الفندق أو خارجياً في مقر الجهة:

- الضيافة لكبار الشخصيات (المنيو الموحد).
- البوفيه الخاص.
- خدمة بوفيه المطعم.
- قهوجي مع صباب

خارجياً في مقر الجهة

- استراحة الشاي والقهوة.



قائمة مزودي الخدمات

مزود خدمة مباشر

- انتركونتيننتال
- بارك ان
- راديسون بلو الدبوماسي - ماريوت الرياض
- راديسون بلو الضباط
- كراون بلازا النخيل
- كراون بلازا منهال
- نياره
- هوليدي ان الازدهار
- هوليدي ان الميدان
- راديسون المطار
- فيرمونت
- الفيصلية
- هيلتون الرياض
- هيلتون دبل تري
- هيلتون جاردن إن
- نارسس
- حياة ريجنسي
- اسكوت رافال العليا

مزود خدمة عبر وسيط

- شركة فرسان للسفر والسياحة
- بريرا العليا
- بريرا النخيل
- بريرا الوزارات
- بريرا قرطبة
- روش ريحان



دليل استخدام منصة اكسبرو

تعريف بمنصة اكسبرو

منصة اكسبرو

“خدمة الطلب عبر منصة اكسبرو”

هي منصة تهدف إلى تسهيل عملية الشراء المباشر للجهات الحكومية حيث يمكن للجهة تقديم طلب خدمة للاتفاقيات الإطارية المفعلة و استلام خيارات الأسعار تم تحديده من قبل مزودي الخدمة ضمن الاتفاقيات الإطارية بين هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (الجهة المختصة بالشراء الموحد) والمتعاقدين، بحيث يتم استخدام منصة اكسبرو من قبل جميع الجهات الحكومية والمتعاقدين.



المستفيدين من الخدمة

الجهات الحكومية

يتم طلب خدمات قاعات الفنادق والضيافة المتعاقد عليها ضمن الاتفاقية عبر منصة اكسبرو أولاً ثم استكمال العملية عبر السوق الإلكتروني للتمكن من اصدار أمر الشراء



المتعاقدين (مزودي الخدمة)

يتم استلام طلبات الجهة لخدمات قاعات الفنادق والضيافة المتعاقد عليها ضمن الاتفاقية عبر منصة اكسبرو أولاً ثم استكمال العملية في حال القبول عبر السوق الإلكتروني للتمكن من اصدار التعميد واكمال رحلة الشراء إلى الدفع



هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية

يتم إدارة منصة اكسبرو والسوق الإلكتروني وتوفير الدعم المطلوب للمستخدمين



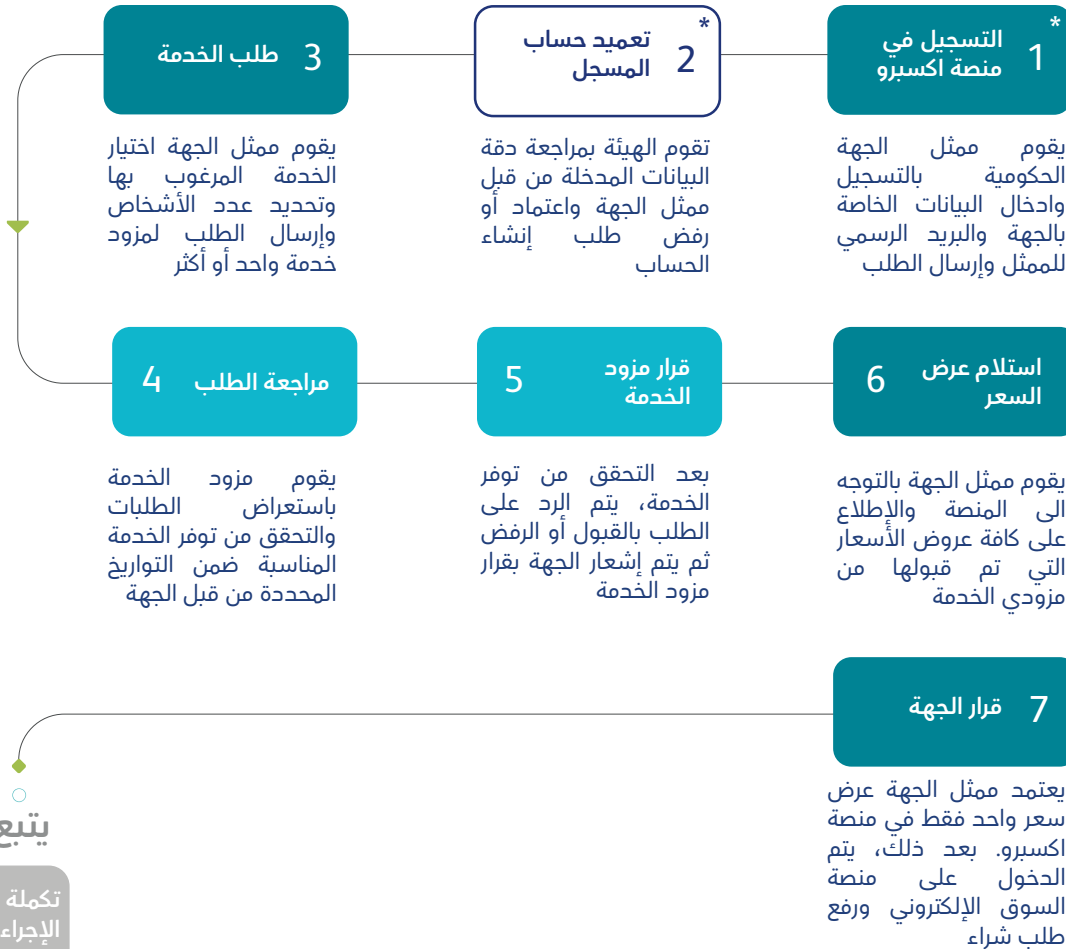
إجراء سير عمل الاتفاقيات الإطارية عبر منصة اكسبرو

مزود الخدمة

الجهة الحكومية

اكسبرو

البداية



يتبع

تكملة
الإجراءات في
سوق اعتماد

يجب على الجهة الحكومية مراعاة التالي:

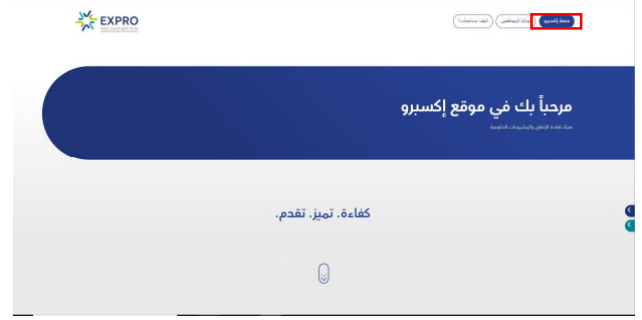
- لكي تستفيد الجهة الحكومية من خدمات الاتفاقية يجب على الجهة الحكومية استحداث بند الميزانية الموحد الخاص بالاتفاقية (339000109) عن طريق وكالة الميزانية ومن ثم تعزيز البند وتفعيله في منصة السوق الإلكتروني عبر التواصل عن طريق البريد ECARE@ETIMAD.SA وطلب تفعيل البند.
- بعد اختيار الجهة الحكومية لمزود الخدمة بشكل نهائي عبر منصة اكسبرو يتم الدخول على منصة السوق الإلكتروني والتأكد من رفع أمر الشراء على منصة اعتماد (السوق الإلكتروني) في غضون 3 أيام أو سيتم إلغاء الطلب.
- لتسهيل عملية البحث في السوق الإلكتروني عن البند المماثل في منصة اكسبرو، ينصح بكتابة رقم المنتج (Product ID) في محرك البحث للسوق الإلكتروني والمذكور سابقا في تفاصيل الطلب لمنصة اكسبرو.
- يجب على الجهات الحكومية ضرب عدد الاشخاص والليالي في كمية المنتج/الخدمة المعروضة عبر السوق الإلكتروني لتساوي القيمة الإجمالية مع قيمة الخدمة في منصة اكسبرو. مثل: تم حجز قاعة لمدة 3 أيام لعدد 590 موظف تكون الكمية المطلوبة، 3*590 = 1770.
- يجب على الجهة الحكومية مطابقة رقم الطلب للخدمة (Booking ID) المذكور من مزود الخدمة في منصة السوق الإلكتروني.



خطوات الدخول إلى منصة اكسبرو - الجهة الحكومية ومزود الخدمة

1

الدخول إلى منصة اكسبرو عبر الرابط ثم النقر على زر "منصة اكسبرو"
[هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية \(expro.gov.sa\)](https://expro.gov.sa)



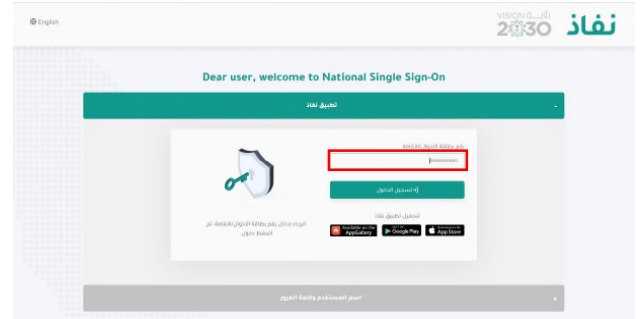
2

يتم تحويل المستخدم الى الصفحة الموضحة أدناه، يقوم المستخدم بالنقر على زر "الدخول باستخدام النفاذ الوطني الموحد"



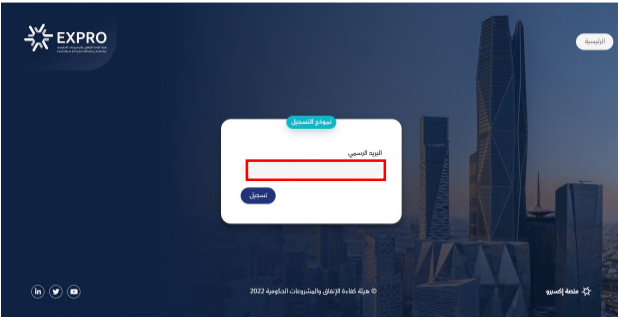
3

يدخل ممثل المستخدم رقم الهوية الوطنية



4

تظهر صفحة تسجيل البريد الإلكتروني ويتم وضع البريد الرسمي الخاص بالمستخدم على منصة اكسبرو كما هو موضح أدناه



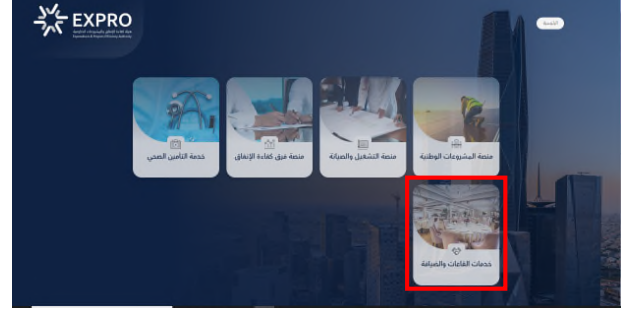
- هذه الخطوة تنطبق فقط عند تسجيل حساب جديد، حيث تقوم الهيئة بمراجعة دقة بيانات المدخلة من قبل ممثل الجهة. وعند اعتماد أو رفض الممثل، سيتم استلام اشعار عبر البريد الالكتروني



طريقة الطلب من منصة اكسبرو - الجهات الحكومية

1

يمكن للمستخدم استعراض الاتفاقيات واختيار الخدمة المرغوب بها



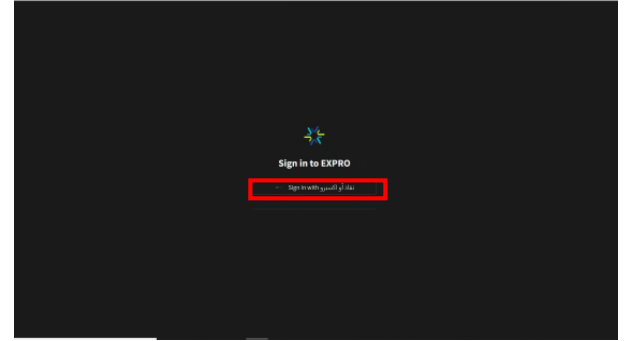
2

بعد اختيار الاتفاقية الإطارية لخدمات قاعات الفنادق والضيافة، يتم توجيه المستخدم الى الصفحة الموضحة أدناه واختيار الخدمة المناسبة



3

يتم الضغط على أيقونة "نفاذ أو اكسبرو Sign in"



4

يتم تعبئة الخانات الخاصة بممثل الجهة الحكومية وفي حال عدم تواجد اسم الجهة الحكومية يتم التواصل مع ممثل هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية عبر بريد الفئة Hospitality@expro.gov.sa ليتم اضافة اسم الجهة الحكومية

5

يتم الضغط على أيقونة "إنشاء طلب جديد"



6

يتم تعبئة نموذج الطلب والنقر على "إنشاء الطلب واختيار الفنادق"



طريقة الطلب عبر منصة اكسبرو - الجهات الحكومية

7

في حال طلب الخدمة خارج الفندق يتم النقر على "الضيافة خارج الفندق" ويتم تحديد تفاصيل الموقع

8

يتم تأكيد الطلب

9

في قسم إرسال الطلب للفنادق تظهر الفنادق المتاحة لتوفير الخدمة، ولإرسال الطلب يتم النقر على أيقونه "إرسال الطلب"

ملاحظة: يتاح إرسال الطلب لأكثر من مزود خدمة.

اسم الفندق	العنوان	رقم الهاتف
مونتيفيك	العمارة السكنية، شارع الملك فيصل، الرياض 11561	011 44000000
ستور العليا	الحي السكني 115، شارع الملك فيصل، الرياض 11561	011 22000000
مونتيفيك	الحي السكني 115، شارع الملك فيصل، الرياض 11561	011 44000000

10

يمكن استعراض حالة الطلب الذي تم اختياره وإرساله من قبل ممثل الجهة

اسم الفندق	رقم الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
ستور العليا	22000	25/03/2023	الطلب قيد المراجعة
مونتيفيك	44000	20/03/2023	الطلب قيد المراجعة

11

يمكن للجهة استعراض حالة الطلب بعد رد مزود الخدمة، في حال تم قبول مزود الخدمة للطلب ويمكن لممثل الجهة اتخاذ القرار النهائي بالقبول أو الرفض

اسم الفندق	رقم الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
مونتيفيك	44000	20/03/2023	الطلب قيد المراجعة



طريقة الطلب عبر منصة اكسبرو - الجهات الحكومية

12

في حال تم قبول العرض من قبل ممثل الجهة الحكومية، يتم النقر على زر الموافقة. بعد ذلك، يتوجه ممثل الجهة إلى منصة سوق اعتماد لرفع أمر شراء جديد ويجب على الجهة الحكومية مطابقة رقم الطلب للخدمة (Booking ID) المذكور من مزود الخدمة في منصة السوق الإلكتروني.

متابعة طلبات الضيافة

عدد الطلبات: 12

رقم الطلب: 021

تأكيد الطلب

احتفالية نهاية العام

رقم الطلب: 20039008

السعر الكلي مع الضريبة: 26300.00

السعر الكلي شامل إمام الخدمة: 25000

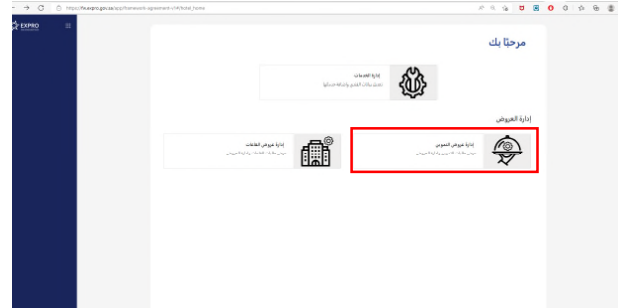
تأكيد الطلب



طريقة إدارة الطلبات عبر منصة اكسبرو - مزودي الخدمة

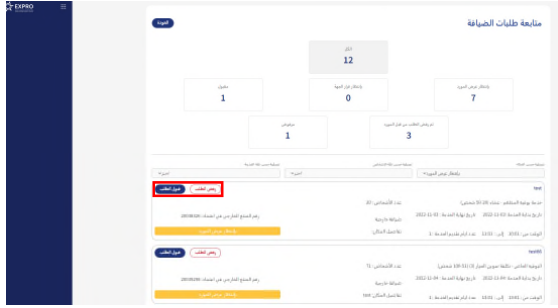
1

بعد التسجيل بالبريد الإلكتروني المسجل من اكسبرو، يتم توجيه المستخدم إلى الصفحة الموضحة أدناه و اختيار أيقونة "إدارة العروض"



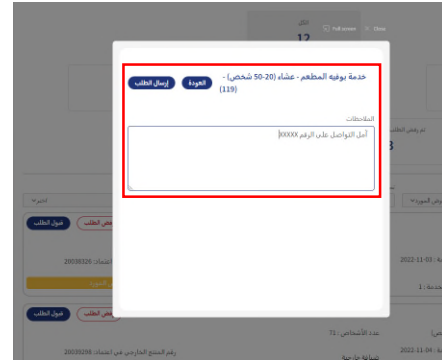
2

يقوم مزود الخدمة باستعراض الطلبات من قبل الجهات الطالبة والتحقق من توفر الخدمة ضمن الطاقة الاستيعابية و التواريخ المحددة من قبل الجهة والرد على الطلب بالقبول أو الرفض



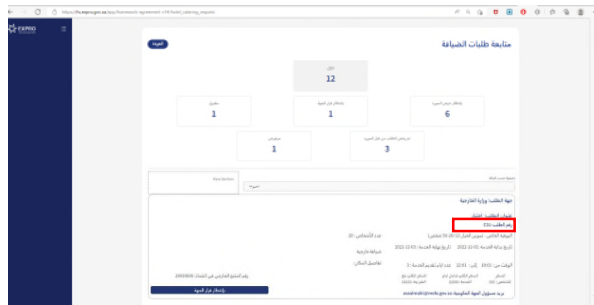
3

في حال تم قبول الطلب، يفضل ذكر معلومات اضافية تخص مزود الخدمة مثل معلومات التواصل وتعليمات معينة ثم النقر على زر "إرسال الطلب" ليتم اشعار الجهة بالقرار.



4

يمكن استعراض حالة الطلب الذي تم قبوله من قبل مزود الخدمة



5

في حال تم قبول الخدمة من قبل الجهة الحكومية، يجب على مزود الخدمة التحقق من رفع أمر شراء عبر سوق اعتماد من قبل الجهة الحكومية



دليل استخدام سوق اعتماد

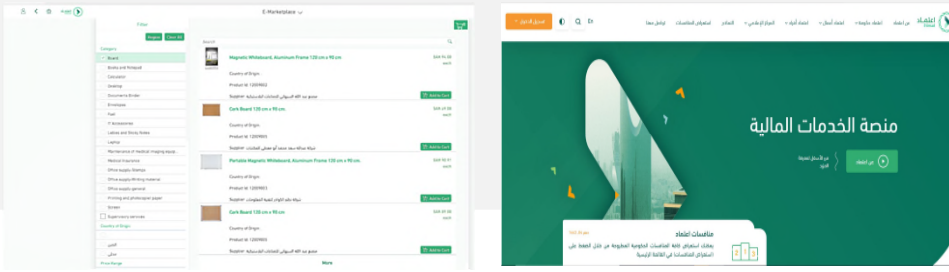
تعريف بمنصة السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

يتم تفعيل عقود الاتفاقيات الإطارية في منصة السوق الإلكتروني

السوق الإلكتروني "سوق اعتماد"

"خدمة السوق الإلكتروني"

هي منصة تهدف إلى تسهيل عملية الشراء المباشر للجهات الحكومية حيث يمكن للجهة استعراض المنتجات المختلفة مع تعدد خيارات الأسعار لكل منتج تم تحديده من قبل مزودي الخدمة ضمن الاتفاقيات الإطارية بين هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية (الجهة المختصة بالشراء الموحد) والمتعاقدين، بحيث يتم استخدام السوق الإلكتروني من قبل جميع الجهات الحكومية عن طريق منصة اعتماد.



المستفيدين من الخدمة

المتعاقدين (مزودي الخدمة)

يتم عرض خدمات المتعاقدين ضمن الاتفاقيات على السوق الإلكتروني (منصة اعتماد)



الجهات الحكومية

يتولى مسؤولي الجهات الحكومية استخدام السوق الإلكتروني واستعراض خدمات المتعاقدين وتنفيذ طلبات الشراء بحسب الخدمات المعروضة



هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية و المركز الوطني لأنظمة الموارد الحكومية

يتم إدارة السوق الإلكتروني عن طريق فريق مشترك بحيث يتم التعامل مع تحديات الجهات الحكومية والمتعاقدين ومعالجة المشاكل التقنية



صلاحيات المستخدم في سوق اعتماد

الجهة الحكومية

على الجهة تفعيل صلاحيات المستخدم في السوق الإلكتروني لإصدار أوامر الشراء من خلال مدير النظام ويجب تحديد الصلاحيات التالية:

مدخل طلب الشراء

- يقوم بتعبئة عربات التسوق وإرسالها لمدقق الطلب للاعتماد
- * اختيار المنطقة، الخدمات، الكميات ثم تحديد تاريخ التسليم المتفق عليه في منصة اكسبرو وكتابة ملاحظات ان وجد

مدقق طلب الشراء

- يقوم باعتماد عربات التسوق المنشأة أو رفضها

إدارة عمليات مشتريات السوق الإلكتروني

- الاطلاع على رد مزود الخدمة وإنشاء أمر الشراء
- بإمكان صاحب الصلاحية الاطلاع على تفاصيل أوامر الشراء ومعرفة الأشخاص المخولين باكمال الإجراءات

معتمد فاتورة السوق الإلكتروني

- الاطلاع على البنود التي قام مزود الخدمة بتقديمها في نظام السوق الإلكتروني وتأكيد الاستفادة منها
- اعتماد فاتورة مزود الخدمة

استعراض التقارير

- سحب التقارير الخاصة بطلبات السوق الإلكتروني

يجب مراعاة عدم إعطاء الشخص الواحد صلاحيتين متتاليتين (مدخل طلب الشراء ومدقق طلب الشراء)

مزود الخدمة

على مزود الخدمة تفعيل صلاحية المستخدم في السوق الإلكتروني لإستقبال أوامر الشراء القادمة من الجهات الحكومية:

- الدخول إلى موقع وزارة التجارة من قبل مالك السجل التجاري ثم تفويض الموظفين بصلاحية (سوق اعتماد الإلكتروني).
- يقوم الموظف بالدخول لموقع وزارة التجارة وقبول التفويض الممنوح له من المالك.
- يمكن للموظف الدخول إلى صفحة اعتماد من خلال معلومات مستخدم وزارة التجارة أو من خلال نفاذ. "قد تستغرق عملية تفعيل الحساب ساعتين من قبول التفويض"

تغطي الاتفاقية مدينة الرياض فقط.

* يجب على الجهات الحكومية ضرب عدد الاشخاص والليالي في كمية المنتج/الخدمة . مثال: تم حجز قاعة لمدة 3 أيام لعدد 590 موظف تكون الكمية المطلوبة، 3*590 = 1770.

هذا "المستند" هو ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقيود الموضحة بالإشعار الهام من هذا المستند.



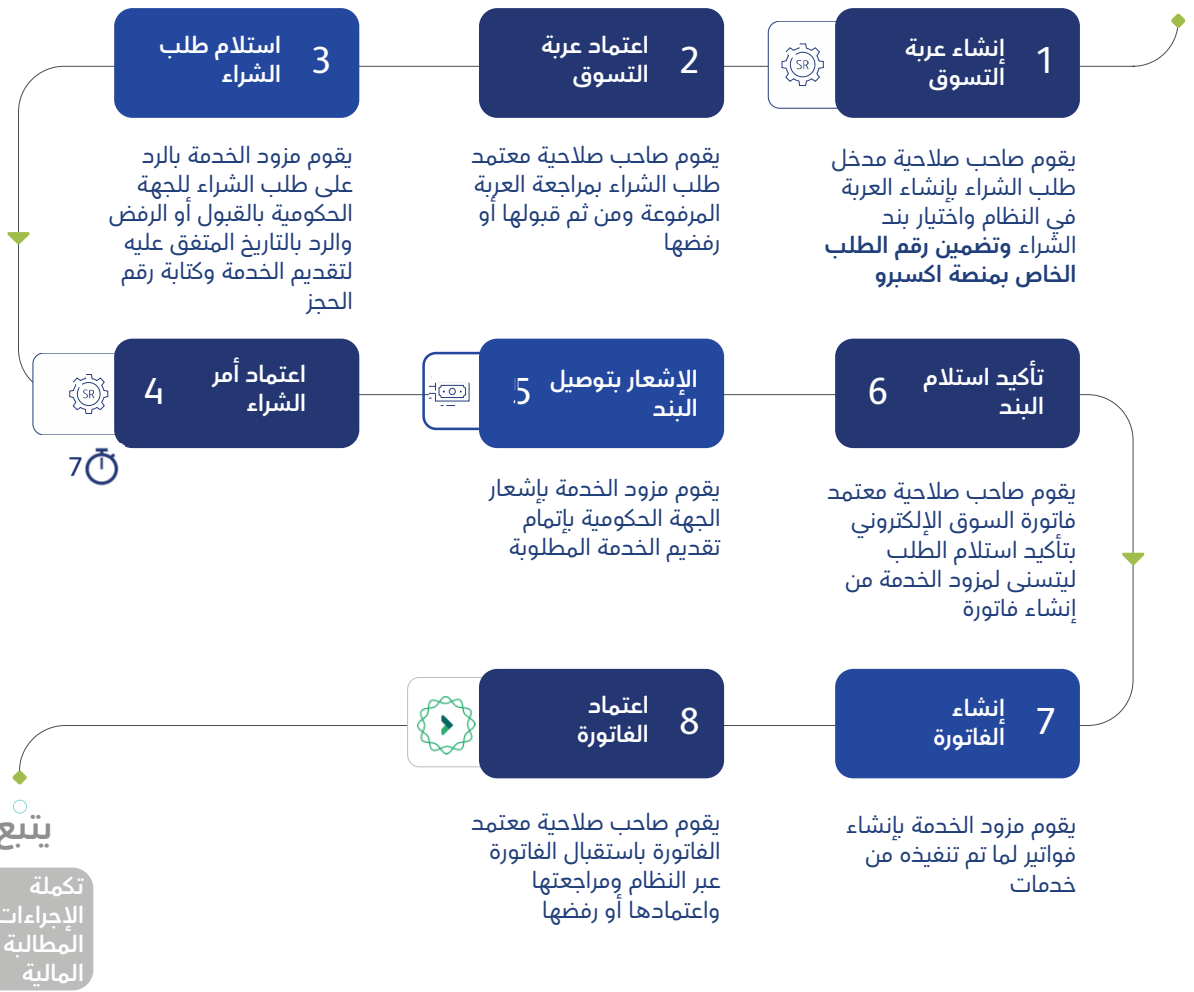
إجراء سير عمل الاتفاقيات الإطارية الخدماتية

القطاع الخاص

الجهة الحكومية

يسبق

تكملة
الإجراءات في
سوق اعتماد



يتبع

تكملة
الإجراءات في
المطالبة
المالية

بعد تعميم الجهة على طلب الشراء يقوم مزود الخدمة بسداد المقابل المالي بمبلغ 0.075% من قيمة الفاتورة بحيث لا تتجاوز 500 ريال كحد أقصى



يتم رفع المطالبة بشكل مؤتمت من قبل سوق اعتماد. على الجهة الحكومية الانتقال الى منصة المطالبات المالية واستكمال الاجراءات اللازمة



النظام يتحقق من بنود الميزانية مرتين. المرة الأولى عند اختيار بند الشراء والمرة الثانية عند تعميم الجهة لطلب الشراء



يتم زيارة موقع الهيئة وتعبئة النموذج على الموقع للبدء في إجراءات الحجز وعكس نتيجة الترسية على منصة سوق اعتماد



في حال لم يتم الرد على الطلب، يقوم النظام بالغاء الطلب تلقائياً حسب الأيام المحددة



النهاية